

BOUWPLAATSREGLEMENT IBENS NV

1. ORGANISATIE VEILIGHEID GEZONDHEID EN MILIEU (VGM)

- 1.1. Elke onderstaande paragraaf die betrekking heeft op de werknemers van de onderaannemer (OA), geldt ook voor de alle personen die op de bouwplaats komen en door de OA werden aangesteld (werknemers van aannemers van de OA, zelfstandigen aangesteld door de OA, ...). Dit geldt doorheen de volledige keten van aannemers
- 1.2. De projectleider (PL) heeft de leiding over de coördinatie VGM voor de werkzaamheden die onder de verantwoordelijkheid vallen van ibens NV. Overeenkomsten tussen verschillende werkgevers i.v.m. Veiligheid, Gezondheid en Milieu op de bouwplaats moeten eerst door de PL goedgekeurd worden.
- 1.3. De OA is verplicht een inventarisatie en evaluatie te doen van de risico's van zijn activiteiten en de nodige preventieve maatregelen te nemen, zowel wat het milieu betreft als de veiligheid en de gezondheid van de werknemers.
De OA zal de conclusies hiervan opnemen in het veiligheidsplan OA en hierbij rekening houden met de dit bouwplaatsreglement. Hij dient het veiligheidsplan, terug te zenden naar de hoofdaannemer (HA) binnen de 8 dagen na ontvangst van het onderaannemingscontract.
De OA die werkt met sub onderaannemers en/of zelfstandigen dient ook de risico van hun activiteiten in een veiligheidsplan op te nemen. De OA zal zelf deze werken coördineren en alle maatregelen betreffende het welzijn van de werknemers bij de uitvoering van hun werk te verzekeren.
De OA bespreekt tijdens een startvergadering zijn veiligheidsplan met de PL.
- 1.4. De uitvoerende partijen verbinden zich ertoe aanwezig te zijn op de periodieke COÖRDINATIEVERGADERING VGM gehouden door de veiligheidscoördinator of de PL.
- 1.5. Elke OA waaraan een werk wordt toegewezen is verplicht een veiligheidsverantwoordelijke aan te duiden die gedurende de werkzaamheden op de bouwplaats aanwezig is.
- 1.6. Elke OA organiseert met al haar personeel minstens één maal per maand een veiligheidsvergadering op de bouwplaats. Op deze "toolbox-meeting" worden specifieke veiligheidsitems besproken. De OA houdt een kopie van het verslag met aanwezigheidslijst ter beschikking van de PL. Op vraag van de PL van Ibens nemen de werknemers van de OA deel aan de toolboxmeeting van ibens; dit zonder meerkosten.
- 1.7. Elke OA verklaart dat de werknemers de nodige opleiding, beroepservaring en medische geschiktheid bezitten om de hen opgelegde taken (incl. verantwoordelijkheden in veiligheidsfunctie) uit te voeren en om het bijhorende materieel te gebruiken en te bedienen op een volstrekt veilige wijze. Op vraag van de PL legt zij de nodige stukken ter staving voor. (o.a. kraanbedienaar, bedienaar hoogtewerker, verreiker, werken op steiger, en andere arbeidsmiddelen met verhoogd risico).
- 1.8. De personeelsleden van de aannemers mogen slechts aangetroffen worden op de voor hen voorziene werkplaatsen.
- 1.9. Elke persoon op de bouwplaats onthoudt zich van iedere actie of daad die, hetzij zichzelf hetzij anderen aan gevaar blootstellen of de fysieke integriteit van personen (ongewenst gedrag...) aantast.
- 1.10. Indien vereist kan door PL een toegangsprocedure georganiseerd worden, waarbij alle personen op de bouwplaats ten allen tijde een toegangs- en controledocument dienen bij te hebben.
Voor aanvang der werken kan een lijst worden gevraagd van uw werknemers, uw OA (met hun werknemers),... met vermelding van hun persoonlijke gegevens en functie, die mogelijk op de werf werkzaam zullen zijn
- 1.11. De OA verklaart dat zijn werknemers de taal van de HA op de specifieke werf voldoende machtig zijn en dat ze geïnformeerd worden over alle veiligheidsinstructies. Indien dit niet het geval is, is het de uitsluitende verantwoordelijkheid van de OA dat deze werknemers telkens in een voor hen duidelijke en verstaanbare taal geïnformeerd worden, maar de verplichting blijft dat minimaal 1 personeelslid van de OA op de werf de taal van de HA machtig is.
- 1.12. De OA heeft een geldig VCA-certificaat (**/P), of indien niet, zal aan een aantal voorwaarden van VCA voldoen, zoals opgesomd in de invulijst onderaannemers veiligheid en in dit bouwplaatsreglement.

BOUWPLAATSREGLEMENT IBENS NV

2. NOODPROCEDURES

- 2.1. Van elk arbeidsongeval, incident of schadegeval moet de dag van het voorval een melding en een onderzoeksrapport aan de PL overhandigd worden.
- 2.2. Verwijzend naar Art. 94ter van de Welzijnswet (Wet dd. 04/08/1996): bij het voorvallen van een (zeer) ernstig arbeidsongeval op de bouwplaats zullen de IDPB's van alle betrokken partijen in open geest volledig samenwerken. In principe maakt de werkgever van het slachtoffer van het ongeval het omstandig verslag op en informeert deze ook de bevoegde instanties. Indien de omstandigheden van het ongeval dit vragen, of indien er meerdere slachtoffers van meerdere werkgevers zijn, zal ad hoc na bemiddeling door de HA, een praktische afspraak hierover gemaakt worden. De HA ontvangt in elk geval een kopie van het omstandig verslag.
Kosten voor vergaderingen, verplaatsingen, administratie voor het onderzoek zijn in elke situatie voor de werkgever van deelnemers aan het onderzoek.
Indien een externe expert dient aangesteld, zal de HA de kosten hiervan voorschieten, in afwachting van rapport met eventuele aanduiding van verantwoordelijke(n). Indien uit de expertise blijkt dat de verantwoordelijkheid van het ongeval bij een derde partij (OA, ...) ligt, zullen de kosten voor de expertise op hem verhaald worden.
Indien meerdere partijen verantwoordelijk worden gesteld, worden de kosten verdeeld à rato van de verantwoordelijkheidsgraad. Als de verantwoordelijkheidsgraad onduidelijk is, worden kosten evenredig over de betrokken partijen verdeeld.
- 2.3. Elke OA rust haar lokalen uit met de wettelijke voorzieningen inzake brandblussers en EHBO-materieel.
- 2.4. Elke OA zorgt voor een EHBO hulpverlener op de bouwplaats, tenzij anders schriftelijk overeengekomen.
De EHBO-afspraken opgesteld door de PL moeten worden gevolgd.
- 2.5. Elke OA moet over voldoende, aangepaste en conforme brandbestrijdingsmiddelen beschikken, in bijzonder bij dakwerken, laswerken of slijpwerken.

3. COLLECTIEVE BESCHERMINGSMIDDELEN (CBM)

- 3.1. Ter voorkoming van arbeidsongevallen voorziet elke OA waar nodig CBM. De keuze wordt bepaald op basis van de preventiehiërarchie waarin onder meer de voorkeur wordt gegeven aan collectieve bescherming i.p.v. aan persoonlijke bescherming.
- 3.2. Het plaatsen en het wegnemen van CBM wordt geregeld IN SAMENSPRAAK met de PL.
Geplaatste CBM mogen nóóit verwijderd worden zonder dat vervangende of definitieve beschermingen worden aangebracht.
- 3.3. Elke op de bouwplaats vastgestelde gevaarlijke of ongezonde toestand moet onmiddellijk aan de PL gemeld worden.

4. PERSOONLIJKE BESCHERMINGSMIDDELEN (PBM)

- 4.1. Het dragen van PBM conform de geldende wetgeving is op de bouwplaats voor iederéén verplicht.
Op ibens werven vragen we bijzonder het naleven van de regels 'stenen tafel'.
- 4.2. Elke OA moet op haar kosten PBM ter beschikking stellen van haar personeel en bezoekers. Zij moet eveneens toezien op het gebruik ervan. Tevens moet zij, indien nodig, zorgen voor het onderhoud en de vernieuwing en de wettelijke keuringen.
- 4.3. De werknemers moeten, overeenkomstig hun opleiding en de gegeven instructies, op de juiste wijze gebruik maken van de PBM en ze na gebruik weer opbergen.

BOUWPLAATSREGLEMENT IBENS NV

5. ORDE EN NETHEID

- 5.1. Elke OA dient Puin en afval te verwijderen volgens de beschrijving in 1.6.2
- 5.2. In overleg met de PL onder vooraf bepaalde voorwaarden, is het de OA (en zijn sub-OA) toegelaten gebruik te maken van de sanitaire installaties. Dit gebruik zal gebeuren met respect voor de personen en de installaties.
- 5.3. De wegen, doorgangen en trappen moeten altijd vrij zijn van obstakels en hindernissen.
- 5.4. Materialen moeten ordelijk, stabiel en beveiligd tegen weersinvloeden in de voorziene zones gestapeld worden in afspraak met de PL.

6. MILIEU

- 6.1. Het verbranden van afval is op de bouwplaats verboden.
- 6.2. Alle puin, afval, e.d. afkomstig van de door de OA uitgevoerde werken dient door de OA regelmatig, minimum wekelijks en bij beëindiging van de opdracht, van de werf verwijderd te worden. Zo niet zal de opruiming gebeuren door de zorgen van de HA en zullen de kosten van het werk aan de OA worden aangerekend conform het van kracht zijnde tarief voor 'lonen in regie voor een geofende' zoals regelmatig berekend door de Nationale Confederatie van de Bouw, te vermeerderen met containerkosten. Indien de OA gebruik maakt van de stortcontainers van de HA zullen die worden aangerekend tegen het tarief dat de verhuurder van de stortcontainer aanrekent aan de HA, vermeerderd met 10% (voor klasse II bouwafval), gebeurlijk te verhogen i.f.v. de aard van het stort, eveneens vermeerderd met de stort- en de verwerkingskosten en de milieutaksen. De OA dient de nodige voorzieningen te treffen om milieuverontreiniging te voorkomen. Bij elk incident dat kan leiden tot milieuverontreiniging moeten gepaste maatregelen genomen worden. Elk incident dient onmiddellijk aan de HA te worden gemeld. De OA staat in voor de kosten voortvloeiend uit deze schade.]
- 6.3. Producten met gevaar etikettering dienen te worden opgeslagen volgens de wettelijke reglementering ter zake. Zij dienen vermeld in het veiligheidsplan en de nodige voorzieningen en procedures in geval van calamiteiten dienen op de werf aanwezig te zijn
- 6.4. Maatregelen dienen genomen te worden tegen verontreiniging van bodem, lucht en water.
- 6.5. Om lawaaihinder te beperken, kunnen door de PL beperkingen opgelegd worden om bepaalde werken uit te voeren (tijdstip, ...).
- 6.6. Bij afbraak- of ontmantelingswerken dient hinder door stof en vuil tot een minimum beperkt te worden.

7. BOUWPLAATSINRICHTING

- 7.1. Het inplantingsplan ligt ter inzage in het projectveiligheidsdossier op de bouwplaats. Het vermeldt gegevens over ondermeer toegangen, wegen, parking, nutsleidingen, keten, zones voor stockeren van materiaal, werkplaatsen, inplanting hijstoestellen met draaicirkel, elektrische verdeelborden, EHBO-post.
- 7.2. Elke OA is verplicht voor zijn werknemers de wettelijk voorziene gezondheids-inrichtingen ter beschikking te stellen en ze dagelijks te onderhouden, tenzij anders overeengekomen.
- 7.3. Maaltijden mogen enkel in de daartoe voorziene inrichtingen worden gebruikt.
- 7.4. Nutsvoorzieningen voor de lokalen als voor de werknemers van de OA worden niet voorzien door de HA, behoudens duidelijk vermeld in het onderaannemingscontract. De OA zal zelf de nodige voorzieningen ter zake te treffen. Bij gebruik van stroomgroepen moet er een geldig verslag van een externe dienst voor technische controles beschikbaar zijn.
- 7.5. Het gebruik van de installatie van de algemene aannemer is in principe verboden voor derden tenzij schriftelijk overeengekomen.
- 7.6. Het opstellen van werfburelen, refters, kleedkamers, sanitaire installaties, opslagplaatsen, ... mag enkel conform het inplantingplan en in overleg met de PL gebeuren. De verwarming van werflokalen gebeurt uitsluitend met elektrische verwarmingselementen.
- 7.7. Bij elke activiteit dient hiermee rekening gehouden te worden met omgeving (buren, openbare weg, ...) wat betreft: werfafsluiting, manipulatie lasten, laden en lossen materiaal/materieel, werftransport, opslag materiaal/materieel, ... In functie van het werkzaamheden en risico's (uitgravingen...) wordt er een passende solide werfafsluiting geplaatst, die de toegang van derden verhindert.

BOUWPLAATSREGLEMENT IBENS NV

- 7.8. Elke OA is verplicht om voor de uitvoering van grondwerken de plannen van de nutsleidingen via het Kabel- en Leidinginformatieportaal (KLIP) op te vragen en te raadplegen en passende maatregelen te nemen.
- 7.9. Voor het plaatsen, aansluiten en afkoppelen van nutsvoorzieningen (water, elektriciteit, perslucht, gas, ...) is een uitdrukkelijke toelating vereist van de aanbestedende instantie.
- 7.10. Laden en lossen van materiaal, de opslag en het gebruik van de kraan gebeurt steeds in overleg met de PL en enkel door bevoegd persoon.
- 7.11. Laad- en loszones kunnen niet als parkeerzone worden gebruikt.
- 7.12. Achteruitrijden van vrachtwagens, grondwerkmachines, verreikers, en dergelijke wordt tot het strikte minimum beperkt. Indien er toch achterwaarts moet worden gereden of gemanoeuvreed, dienen de werfvoertuigen uitgerust te zijn met een dodehoekspiegel en achteruitrijsignaal of begeleid te worden door een derde persoon.
- 7.13. De maximale snelheid op de bouwplaats en bij het rijden op de bouwplaats is 10 km/u.
- 7.14. Doorgang in de straat vrijhouden voor verkeer buurtbewoners [

8. ELEKTRISCHE INSTALLATIE

- 8.1. De elektrische installatie dient door een erkend organisme gekeurd te worden conform het A.R.E.I. Elk defect dient ONMIDDELIJK aan de PL gemeld.
- 8.2. Enkel elektrisch materieel conform het A.R.E.I. mag op de bouwplaats aanwezig zijn en het dient aangesloten te worden op de daartoe voorziene verdeelborden.
- 8.3. Verdeelborden moeten steeds gesloten blijven. Het aansluiten kan enkel met aangepaste stekkers. Alle verbindingen (stekkers en stopcontacten) moeten geschikt zijn voor gebruik in vochtige omstandigheden, minimum IP44.
- 8.4. Werknemers van de OA mogen enkel wijzigingen of herstellingen aan de elektrische installaties uitvoeren wanneer zij hiervoor bevoegd zijn.
- 8.5. Kabels moeten steeds opgehangen (uit plassen) en/of afgeschermd worden tegen mogelijke beschadiging.
- 8.6. Elke OA staat zelf in voor de verlichting van haar werkposten.
- 8.7. De PL organiseert de algemene en eventuele noodverlichting.

9. ARBEIDSMIDDELEN (machines, gereedschap, materieel, ...)

- 9.1. Elke OA markeert zijn arbeidsmiddelen zodat ze identificeerbaar zijn.
- 9.2. De identificatie moet worden beschreven in het VGM-plan.
- 9.3. De arbeidsmiddelen moeten geschikt zijn voor het uit te voeren werk en ze worden regelmatig gekeurd door een bevoegd persoon zodat bij het gebruik de veiligheid en gezondheid steeds gewaarborgd zijn. Op vraag van de PL moeten de gebruiksaanwijzingen en de veiligheids- en gezondheidsinstructies kunnen worden voorgelegd.
- 9.4. Bij gebruik van arbeidsmiddelen van derden is de GEBRUIKER verantwoordelijk voor de veiligheid (zie ook het onderaannemingscontract).
- 9.5. De OA voert nooit op eigen initiatief wijzigingen of herstellingen uit aan de installatie of arbeidsmiddelen van of gehuurd door de HA/bouwheer.
- 9.6. Heftoestellen, hijstoestellen:
 - Alle heftoestellen en hijstoebehoren, evenals grondverzetmachines die gebruikt worden om lasten te hijsen, moeten voorzien zijn van een geldig keuringsattest.
 - Een kopie van de keuringsattesten moet aan de PL overhandigd worden vooraleer de toestellen in gebruik te nemen. Bij ontstentenis ervan heeft de PL het recht de toestellen buiten dienst te stellen.
 - Bij gebruik van meerdere heftoestellen met overlappende giek dient een gebruiksprocedure opgesteld worden in overleg met de PL.
 - Er moet zoveel als kan vermeden worden om lasten boven personeel of werfketen te brengen.
 - Heftoestellen worden steeds bediend door een gekwalificeerd persoon van de OA. Zij zullen nooit op eigen initiatief de hef- en hijstoestellen van de HA/bouwheer bedienen
 - De torenkraanbestuurder heeft steeds het recht om te weigeren een last te hijsen die niet op een correcte manier wordt aangeslagen.
- 9.7. Ladders zijn steeds in goede staat (beschadigde ladders dienen vernietigd te worden) en worden opgesteld volgens de regels van goed vakmanschap.

BOUWPLAATSREGLEMENT IBENS NV

- 9.8. Goederenliften en mobiele steigers worden niet gebruikt worden als personenlift.
De personenlift van het gebouw mag niet gebruikt worden voor het vervoer van goederen.
- 9.9. De zones rond hoogtewerkers, schaarliften, dienen steeds afgeschermd te worden.
- 9.10. Steigers en stellingen:
- Alle steigers of stellingen dienen te voldoen aan de normen EN12810 en EN12811, en elke andere wettelijke verplichting. De OA zal in het kader van het KB i.v.m. tijdelijke werkzaamheden op hoogte (KB dd. 31/08/2005) Codex voor welzijn op het werk, boek IV, titel 5 alle wettelijke documenten zelf voorleggen of laten opmaken door zijn OA stelling/steigerwerken.
 - De stelling hoger dan 2m bevat steeds, maar niet beperkend tot, de volgende vereisten:
 - een bovenleuning op een hoogte van 1m à 1,2m
 - een tussenleuning op een hoogte van 40 à 50cm
 - een kantlijst (voetplint) van min. 15cm hoog.De werkvloer moet aaneensluitend zijn, d.w.z. zonder gevaarlijke ruimten tussen de planken en de leuning. De werkvloer is voldoende stevig en houdt rekening met de gebruikslasten (stellingklasse).
 - De toegang tot werkvloeren gebeurt d.m.v. trappen (torens) of ladders.
 - Voor ingebruikname, alsook minstens één maal per week, dient de stelling gecontroleerd te worden door een bevoegd persoon.
 - Voor steigers die hoger zijn dan 8m of die blootgesteld zijn aan buitengewone krachten, moeten de nodige berekeningsnota's kunnen worden voorgelegd.
- 9.11. In gesloten ruimtes (parkings, ...) worden geen machines (vorkheftrucks, hoogtewerkers, verreikers, ...) met verbrandingsmotor gebruikt worden zonder gebruik te maken van de daarvoor voorziene afzuiginstallaties en CO-verklikkers. Dergelijke werken dienen steeds voorafgaand gemeld te worden aan de PL.

10. GEVAARLIJKE PRODUCTEN

- 10.1. Alle producten op de bouwplaats moeten reglementair geëtiketteerd zijn. Het gebruik van brandbare, toxische of andere gevaarlijke producten moet in het V.G.M.-plan vermeld staan.
- 10.2. Het stockeren van producten en het verwijderen van de verpakking dient volgens de vigerende wetgeving en in afspraak met de PL te gebeuren.
- 10.3. Een kopie van het veiligheidsinformatieblad (MSDS) van de gebruikte producten moet aan de PL overhandigd worden.
- 10.4. Werken waarbij schadelijke of hinderlijke dampen en gassen vrijkomen, moeten gemeld worden in het VGM-plan. Met de PL worden maatregelen afgesproken om de dampen en gassen op een doeltreffende manier af te voeren.
- 10.5. Bij bewerking van bouwmaterialen zoals baksteen, gipsplaten, beton, asfalt en cement komt kwarts vrij. Kwarts is een kankerverwekkende stof.
Bij bewerking van kwartshoudende materialen dient de OA op onze werven technische maatregelen te nemen om blootstelling aan kwartstof te elimineren of te verminderen. Bijvoorbeeld: machines met geïntegreerde stofafzuiging, watertoevoegsystemen, enz. Indien dit niet mogelijk is, dienen de werknemers bij de activiteiten waarbij kwartstof vrijkomt, minimaal een stofmasker type FFP3 te dragen.

11. WERKEN MET OPEN VLAM

- 11.1. Voor de aanvang van werken met open vlam vraagt de OA aan de PL of een vuurvergunning vereist is.
- 11.2. Het behandelen van gasflessen gebeurt met de meeste zorg. Gasflessen die niet in gebruik zijn worden buiten het gebouw op een vaste plaats rechtop gestockeerd, vastgemaakt, voorzien van de beschermkop en beschermd tegen de zon.
- 11.3. De zuurstof- en andere gasflessen worden bij gebruik verticaal of schuin onder een hoek van minimum 35° geplaatst. Ze moeten gemonteerd zijn op een flessenkar. Op het einde van de dagtaak worden gasflessen dichtgedraaid en slangen en manometers ontspannen.
- 11.4. Bij werken met open vlam hoort een ABC-blusapparaat van minimum 6 kg.

BOUWPLAATSREGLEMENT IBENS NV

12. ALGEMEEN

- 12.1. Het is ten strengste verboden om alcoholhoudende dranken en/of (soft)drugs te nuttigen of in bezit te hebben op de werf evenals het zich in dronken toestand en/of onder invloed van drugs te bevinden op de werf.
- 12.2. In de sociale voorzieningen (toiletten, refter...) geldt een rookverbod. Op de bouwplaats zelf kan steeds een rookverbod ingesteld worden.

13. TOEZICHT & SANCTIES

- 13.1. De bouwheer, de PL van de HA, de veiligheidscoördinator of hun aangestelde(n) hebben steeds het recht de werkzaamheden te controleren, het gebruik van onveilig materieel, werktuigen of werkmethoden te verbieden en de werken te stoppen, indien naar hun mening het werk zelf of de manier van uitvoeren gevaarlijk is.
- 13.2. Personen die zich niet kunnen identificeren, zullen van de bouwplaats verwijderd worden
- 13.3. Personen die de veiligheids-, gezondheids-, en milieurichtlijnen niet naleven (bv. helmdracht, verwijderen leuningen, ...) zullen, na verwitting door de HA, worden gesanctioneerd voor de vastgestelde overtreding of definitieve verwijdering van de bouwplaats. (zie 'stenen tafel').
- 13.4. Indien noodzakelijke correcties en/of aanvullende maatregelen op gebied van veiligheid of gezondheid en milieu uitgevoerd moeten worden, kan na ingebrekestelling de bouwheer, de projectleiding van de HA, de veiligheidscoördinator of hun aangestelde(n) beslissen de nodige correcties uit te voeren op kosten van de OA die in gebreke blijft onverminderd de schade die de HA zou lijden.
- 13.5. De OA staat in voor de kosten die kunnen voortvloeien uit de hogervermelde maatregelen.
- 13.6. Bij vaststelling van diefstal wordt steeds de politie ingeschakeld.